

**Konkurs na stanowisko
Dyrektora Biblioteki Głównej ASP w Warszawie
Rektor Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie ogłasza konkurs
na stanowisko Dyrektora Biblioteki Głównej ASP w Warszawie
Termin składania ofert : 23 stycznia 2017r.**

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na stanowisku należy;

- kierowanie i nadzór nad całością działań Biblioteki Głównej oraz koordynowanie funkcjonowaniem bibliotek specjalistycznych (wydziałowych bibliotek , bibliotek instytutów i katedr i innych jednostek organizacyjnych ASP w Warszawie);
- nadzór nad majątkiem Biblioteki Głównej, w tym jego zbiorami i ich ewidencjonowaniem;
- opracowywanie i przedstawianie Rektorowi ASP w Warszawie planów działania Biblioteki Głównej, sprawozdań oraz wniosków finansowych;

Wymagania warunkujące dopuszczenie do udziału w konkursie:

- posiada obywatelstwo polskie,
- ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta w pełni z praw publicznych,
- nie była prawomocnie skazana za przestępstwa popełnione umyślnie,
- co najmniej 3 letni staż pracy na stanowisku kierowniczym- samodzielnym ,
- posiada wykształcenie wyższe z zakresu bibliotekoznawstwa lub bibliotekarskie lub inne, mile widziane humanistyczne albo średnie bibliotekarskie (z minimum pięcioletnim stażem pracy)
- zna zasady funkcjonowania systemu biblioteczno-informacyjnego uczelni,
- posiada bardzo dobrą znajomość obsługi komputera i urządzeń biurowych,
- posiada umiejętność dobrej komunikacji i kontaktów interpersonalnych;
- dysponuje wiedzą w zakresie pozyskiwania środków finansowych pozabudżetowych (w tym środków z programów Unii Europejskiej);
- posiada predyspozycje do organizacji i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością bibliotekarską i kulturalną;

Wymagania znajomość ustaw:

- o bibliotekach,
- o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,

Wymagania pożądane:

- komunikatywność,
- umiejętności kierownicze i organizatorskie;
- znajomość jednego z języków obcych w stopniu komunikatywnym (preferowany angielski),

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- c.v. (życiorys),
- dokumenty poświadczające wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie zawodowe (w szczególności odpis zaświadczenia o uzyskaniu kwalifikacji dyplomowanego bibliotekarza, dyplomowanego pracownika dokumentacji i informacji naukowej lub odpis dyplomu posiadanego stopnia naukowego);
- informacje o dorobku naukowym, zawodowym i organizacyjnym;
- opracowanie zawierające koncepcję funkcjonowania Biblioteki Głównej,
- oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2016r. poz. 922)

Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie przez kandydatów ofert w zamkniętych kopertach, oraz wymaganych dokumentów w nieprzekraczalnym **terminie do dnia 23 stycznia 2017 r. do godz.15.00 w Kancelarii ASP, w Warszawie ul. Krakowskie Przedmieście 5 .**

Informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami, spełniającymi wymogi. Ofert nie odsyłamy.