

**Procedura zgłaszania nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia
w Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie na szczepienia przeciwko COVID-19
za pośrednictwem systemu POL-on**

1. Zgłoszeń uprawnionych pracowników ASP w Warszawie do Narodowego Programu Szczepień dokonuje Rektor. Rektor wyznaczył koordynatora szczepień na ASP w Warszawie, którym jest p. **Anna Turek - Kierownik Działu Kadr i Płac, tel.: (22) 32 00 226, e-mail: kadry@asp.waw.pl**
2. Do udziału w szczepieniach są uprawnione osoby spełniające następujące kryteria:
 - a. **nauczyciele akademicy lub tzw. inne osoby prowadzące zajęcia, zwanych dalej „pracownikami”,**
 - b. **urodzone po 31 grudnia 1955 r.,**
 - c. **aktualnie zatrudnione w ASP w Warszawie,**
 - d. **niezgłoszone jeszcze do szczepień przez inną uczelnię.**
3. Zgłoszenie pracowników ASP w Warszawie na szczepienie odbędzie się za pośrednictwem systemu POL-on na podstawie zebranych od uprawnionych pracowników ASP w Warszawie deklaracji udziału w szczepieniach.
4. **Procedura zbierania danych od pracowników deklarujących udział w szczepieniach będzie wyglądała następująco:**
 - a. uprawnieni pracownicy ASP w Warszawie, spełniający kryteria szczepień o których mowa w pkt 2, zgłaszają chęć udziału w szczepieniach **bezpośrednio do dziekanatów Wydziałów**, w których są zatrudnieni (w przypadku uprawnionych pracowników Międzywydziałowej Katedry Historii i Teorii Sztuki **punktem zgłoszeń jest sekretariat MKHiTS**),
 - b. zgłoszenia można dokonać w formie **bezpośredniej** lub za pośrednictwem **poczty służbowej** najpóźniej do dnia **16 lutego (wtorek)**,
 - c. deklarując chęć udziału w szczepieniach pracownicy ASP w Warszawie są zobowiązani przekazać następujące informacje:
 - i. **imię i nazwisko,**
 - ii. **numer telefonu,**
 - iii. **punkt szczepień, w którym dany pracownik chce się zaszczepić** - zgodnie z komunikatem Ministerstwa Edukacji i Nauki z dnia 12 lutego 2021 r. w systemie POL-on będzie dostępna lista punktów szczepień z całej Polski, (<https://www.gov.pl/web/szczepimysie/mapa-punktow-szczepien#/>),
 - d. dziekanaty/sekretariat MKHiTS najpóźniej do dnia **17 lutego (środa) do godz. 10.00 przekazują drogą mailową do Działu Kadr i Płac zbiorcze dane (zestawienie)** dotyczące pracowników poszczególnych Wydziałów/MKHiTS, zainteresowanych udziałem w szczepieniach wraz z wymaganymi danymi, o których mowa w pkt 4 lit. c).
5. Na podstawie informacji o których mowa w pkt 4 lit. d) Dział Kadr i Płac w systemie POL-on przygotowuje zbiorczą listę pracowników ASP w Warszawie zainteresowanych udziałem w szczepieniach wraz z wymaganymi danymi i przekazuje listę zgłoszonych pracowników **najpóźniej do dnia 18 lutego (czwartek)**.
6. System POL-on przekazuje listę zgłoszonych pracowników do NFZ. Zgodnie z komunikatem Ministerstwa Edukacji i Nauki z dnia 12 lutego 2021 r. na podstawie danych zgromadzonych w systemie POL-on **do NFZ i innych instytucji biorących udział w procesie szczepienia zostaną pobrane i przekazane imię i nazwisko oraz PESEL lub dane dokumentu tożsamości pracownika, a także numer telefonu pracownika oraz preferowany punkt szczepień**, na co pracownicy ASP w Warszawie deklarujący udział w szczepieniach **wyrażają zgodę** (zgłoszenie chęci udziału w szczepieniach zgodnie z procedurą opisaną w pkt 4 jest równoznaczne z wyrażeniem ww. zgody).

Zgoda dotyczy przetwarzania danych osobowych w postaci: imienia i nazwiska, numeru PESEL lub danych dokumentu tożsamości, numeru telefonu przez ASP w Warszawie oraz udostępnianie tych danych Ministerstwu Edukacji i Nauki, Ministerstwu Zdrowia, Narodowemu Funduszowi Zdrowia i innym instytucjom biorących udział w procesie szczepienia w celu organizacji i realizacji procesu szczepień przeciwko chorobie wywoływanej zakażeniem wirusem SARS-CoV-2 (COVID-19). Administratorem danych osobowych jest ASP w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 5, 00-065 Warszawa. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować na adres e-mail: iodo@asp.waw.pl. Celem przetwarzania danych osobowych jest organizacja i realizacja procesu szczepień przeciwko chorobie wywoływanej zakażeniem wirusem SARS-CoV-2 (COVID-19), na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą. W zakresie, w jakim udzielona została zgoda na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje prawo do jej cofnięcia. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez ASP w Warszawie znajdują się na stronie internetowej pod adresem: www.asp.waw.pl/dane-osobowe/

7. Jeśli dane pracownika zostały już wysłane do NFZ - nie ma możliwości ich edytowania ani zamiany.
8. NFZ przekazuje odpowiednio posegregowane listy zgłoszeń do właściwych punktów szczepień.
9. Punkty szczepień kontaktują się z zainteresowanymi pracownikami ASP w Warszawie lub z koordynatorem szczepień na ASP w Warszawie w celu ustalenia terminu szczepień.
10. Zgodnie z rekomendacjami Rady Medycznej przy Prezesie Rady Ministrów nauczycielom poniżej 65. roku życia będzie podawana szczepionka AstraZeneca.

Niniejsza procedura powstała na podstawie poniższych komunikatów Ministerstwa Edukacji i Nauki z dnia 12 lutego 2021 r.:

<https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/ogolne-zasady-systemu-szczepien-dla-nauczycieli-akademickich-oraz-innych-osob-prowadzacych-zajecia-na-uczelnich>

<https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/zgloszenia-nauczycieli-akademickich>

<https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/od-poniedzialku-zapisy-na-szczepienia-dla-wszystkich-nauczycieli-do-65-roku-zycia>

**KANCLERZ
Akademii Sztuk Pięknych
w Warszawie**

Michał Leszczyński